

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ПЕТЕРГОФ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«22» сентября 2017 г. № 119-1

«О внесении изменений в Постановление местной администрации муниципального образования город Петергоф от 30.12.2016 № 153 «Об утверждении ведомственной целевой программы мероприятий, направленной на решение вопроса местного значения «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования город Петергоф» на 2017 год» (с изменениями от 07.08.2017)

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Петергоф, Постановлением местной администрации муниципального образования город Петергоф от 26.09.2013 №150 «Об утверждении Положения о Порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ и о Порядке разработки и реализации ведомственных целевых программ и планов по непрограммным расходам местного бюджета МО г. Петергоф»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Постановление местной администрации муниципального образования город Петергоф от 30.12.2016 № 153 «Об утверждении ведомственной целевой программы мероприятий, направленной на решение вопроса местного значения «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования город Петергоф» на 2017 год (с изменениями от 07.08.2017 г.) в соответствии с Приложением №1 к настоящему Постановлению.
2. Приложения №№ 1-6, 8-10, 12-18 к ведомственной целевой программе приложения № 1 Постановления оставить без изменений. Приложение № 7 – исключить.

3. Постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации

муниципального образования город Петергоф А.В. Шифман

Приложение

к Постановлению МА МО город Петергоф от 22.09.2017 № 119-1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Утверждено  Глава МА МО город Петегоф  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.В. Шифман/  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г. |  |

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА**

**мероприятий, направленная на решение вопроса местного значения**

**«Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования город Петергоф» на 2017 год**

1. **Цели и задачи программы:**

* организация досуга жителей муниципального образования город Петергоф;
* создание благоприятных условий для разностороннего развития и творческой самореализации жителей муниципального образования;
* воспитание чувства уважения и бережного отношения к истории родного города, национальной культуре;
* повышение качественного уровня проводимых досуговых мероприятий, развитие новых форм досуговой деятельности;
* увеличение числа населения, вовлеченного в сферу активного содержательного досуга;
* обеспечение успешной социальной адаптации детей, подростков и молодежи с помощью досуговых мероприятий, поддержка молодежных инициатив;
* взаимодействие с общественными организациями, расположенными и осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования.

1. **Заказчик программы (ответственный исполнитель):**

Местная администрация муниципального образования город Петергоф (Организационный отдел местной администрации муниципального образования город Петергоф)

**3. Ожидаемые конечные результаты реализации целевой программы:**

Организация и проведение мероприятий – 38 усл.

Приобретение подарочно-сувенирной продукции, билетов - 9678 шт.

**4. Сроки реализации целевой программы:**

1-4 квартал 2017 года

**5.** **Перечень мероприятий ведомственной целевой программы, ожидаемые конечные результаты реализации и необходимый объём финансирования:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Наименование мероприятия | Ожидаемые конечные результаты | | | | Срок исполнения мероприятия | Необходимый объём финансирования  (тыс.руб.) |
| Единица изм. | | Кол-во | |  | Всего |
| Организация досуговых мероприятий для детей, подростков и молодежи муниципального образования город Петергоф | | | | | | | | | | |
|  | Участие в организации и проведении слета детских общественных объединений «В единстве наша сила» | | шт. | 125 | | 1 квартал | | 30,0 | |
|  | Организация и проведение фестиваля искусств «Виват, Петергоф 2017!» | | усл. | 1 | | 2-4 квартал | | 150,0 | |
|  | Организация и проведение детского конкурса песни «Звонкие голоса» | | усл. | 1 | | 2-4 квартал | | 250,0 | |
|  | Организация и проведение фестиваля танцевальных коллективов, посвященного Дню защиты детей | | усл. | 1 | | 1-2 квартал | | 148,5 | |
|  | Организация и проведение праздников дворов «Ура! Каникулы» | | усл. | 10 | | 1-3 квартал | | 700,0 | |
| 6. | Организация и проведение экскурсий для детей, подростков и молодежи муниципального образования город Петергоф | | усл. | 4 | | 2 квартал | | 100,0 | |
| 7. | Организация и проведение досуговых мероприятий для детей и подростков, проживающих на территории муниципального образования город Петергоф для посещения досуговых мероприятий | | усл. | 0 | | 2  квартал | | 0 | |
| 8. | Организация доставки детей и подростков, проживающих на территории муниципального образования город Петергоф для посещения досуговых мероприятий | | усл. | 2 | | 1 квартал | | 20,0 | |
| 9. | Организация посещения цирка, новогодних шоу, концертов, театров и кинотеатров | | шт.  (билеты) | 50 | | 2 квартал | | 20,0 | |
| 9.1. | Приобретение новогодних подарков для участия в организации новогодних праздников | | шт.  (подарки) | 7200 | | 2-4 квартал | | 2880,0 | |
|  | Итого | |  |  | |  | | **4298,5** | |
| Организация и проведение культурно - досуговых мероприятий для жителей муниципального образования город Петергоф | | | | | | | | | | |
| 10. | Организация и проведение конкурса «Мисс Петергоф 2017» | | усл. | 1 | | 2-3 квартал | | 595,0 | |
| 11. | Организация посещения концертов, театров и кинотеатров | | шт.  (билеты) | 1853 | | в течение года | | 1330,5 | |
| 12. | Организация и проведение экскурсий для жителей муниципального образования город Петергоф | | усл. | 10 | | в течение года | | 584,3 | |
| 13. | Организация и проведение досуговых мероприятий «Выходные всей семьей» для многодетных семей и опекаемых, проживающих на территории муниципального образования город Петергоф | | усл.  шт.  (билеты) | 2  450 | | в течение года | | 238,0 | |
| 14. | Организация и проведение досугового мероприятия для ветеранов Петродворцового часового завода | | усл. | 1 | | 3 квартал | | 210,9 | |
| 15. | Организация и проведение досугового мероприятия с участием молодежи с ограниченными возможностями | | усл. | 1 | | 2 квартал | | 50,0 | |
| 16. | Организация и проведение мероприятия в рамках 30-летия Петродворцового отделения Совета ветеранов | | усл. | 1 | | 1-2 квартал | | 287,6 | |
| 17. | Организация и проведение концертной программы для жителей муниципального образования город Петергоф | | усл. | 1 | | 2 квартал | | 100,0 | |
| 18 | Организация доставки жителей муниципального образования город Петергоф для посещения досуговых мероприятий | | усл. | 2 | | 2 квартал | | 28,6 | |
|  | Итого: | |  |  | |  | | **3424,9** | |
|  | **Всего** | |  |  | |  | | **7723,4** | |

Приложение №1: Сметный расчет к пункту 1 программы «Участие в организации и проведении слета детских общественных объединений «В единстве наша сила» - в 1-м экз. на 1-м листе;

Приложение №2: Сметный расчет к пункту 2 программы «Организация и проведение фестиваля искусств «Виват, Петергоф 2017!» - в 1-м экз. на 2-х листах;

Приложение №3: Сметный расчет к пункту 3 программы «Организация и проведение детского конкурса песни «Звонкие голоса» - в 1-м экз. на 3-х листах;

Приложение №4: Сметный расчет к пункту 4 программы «Организация и проведение фестиваля танцевальных коллективов, посвященного Дню защиты детей» - в 1-м экз. на 3-х листах;

Приложение №5: Сметный расчет к пункту 5 программы «Организация и проведение праздников дворов «Ура! Каникулы»» - в 1-м экз. на 1-м листе;

Приложение №6: Сметный расчет к пункту 6 программы «Организация и проведение экскурсий для детей, подростков и молодежи муниципального образования город Петергоф» - в 1-м экз. на 1-м листе;

Приложение № 8: Сметный расчет к пункту 8 программы «Организация доставки детей и подростков, проживающих на территории муниципального образования город Петергоф для посещения досуговых мероприятий» - в 1-м экз., на 2-х листах;

Приложение № 9: Сметный расчет к пункту 9 программы «Организация посещения цирка, новогодних шоу, концертов, театров и кинотеатров» - в 1-м экз. на 1-м листе;

Приложение № 9.1: Сметный расчет к пункту 9.1 программы «Приобретение новогодних подарков для участия в организации новогодних праздников» - в 1-м экз. на 1-м листе;

Приложение № 10: Сметный расчет к пункту 10 программы «Организация и проведение конкурса «Мисс Петергоф 2017» - в 1-м экз. на 4-х листах;

Приложение №11: Сметный расчет к пункту 11 программы «Организация посещения концертов, театров и кинотеатров» - в 1-м экз. на 1-м листе;

Приложение №12: Сметный расчет к пункту 12 программы «Организация и проведение экскурсий для жителей муниципального образования город Петергоф» - в 1-м экз. на 1-м листе;

Приложение №13: Сметный расчет к пункту 13 программы «Организация и проведение досуговых мероприятий «Выходной всей семьей» для многодетных семей и опекаемых, проживающих на территории муниципального образования город Петергоф» - в 1-м экз. на 3-х листах;

Приложение №14: Сметный расчет к пункту 14 программы «Организация и проведение досугового мероприятия для ветеранов Петродворцового часового завода» - в 1-м экз. на 3-х листах;

Приложение №15: Сметный расчет к пункту 15 программы «Организация и проведение досугового мероприятия с участием молодежи с ограниченными возможностями» - в 1-м экз. на 1-м листе

Приложение №16: Сметный расчет к пункту 16 программы «Организация и проведение мероприятия в рамках 30-летия Петродворцового отделения Совета ветеранов» - в 1-м экз. на 1-м листе

Приложение №17: Сметный расчет к пункту 17 программы «Организация и проведение концертной программы для жителей муниципального образования город Петергоф» - в 1-м экз. на 1-м листе

Приложение №18: Сметный расчет к пункту 18 программы «Организация доставки жителей муниципального образования город Петергоф для посещения досуговых мероприятий» - в 1-м экз. на 1-м листе

Приложение 11 к целевой программе

**Сметный расчет к пункту 11 программы**

**«Организация посещения концертов, театров и кинотеатров»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Ед.**  **изм.** | **Кол-во** | **Стоимость за ед.,**  **руб.** | **Общая стоимость,**  **руб.** |
| 1. | Организация посещения жителями муниципального образования город Петергоф концертов, театров и кинотеатров (приобретение входных билетов) | шт. | 1400  100  142  500  11 | 750,00  800,00  700,00  200,00  100,00 | 1 050 000,00  80 000,00  99 400,00  100 000,00  1 100,00 |
|  | **Итого:** |  | 1853 |  | **1 330 500,00** |

Руководитель структурного подразделения -

начальник организационного отдела

местной администрации МО г. Петергоф Н.И. Зимакова

Утверждено регламентом

местной администрации

МО г.Петергоф

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

ПРОЕКТА постановления местной администрации муниципального образования город Петергоф

1. Наименование документа: «О внесении изменений в Постановление местной администрации муниципального образования город Петергоф от 30.12.2016 № 153 «Об утверждении ведомственной целевой программы мероприятий, направленной на решение вопроса местного значения «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования город Петергоф» на 2017 год»

2. Проект подготовлен (наименование отдела): организационный отдел.

3. Лицо (разработчик документа), ответственное за согласование проекта (должность, ФИО): руководитель структурного подразделения - начальник организационного отдела Зимакова Н.И.

4.Отметка о согласовании с должностными лицами, структурными подразделениями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование органа, подразделения, ФИО должностного лица | Дата  поступления | Краткое содержание замечаний,  подпись, дата | Замечание устранено |
|  |  |  |  |
| Заместитель главы местной администрации |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Начальник ФЭО  **Костарева А.В.** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Начальник отдела закупок и юридического сопровождения  **Жеребцова О.А.** |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**: № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 год.

РАЗОСЛАНО: в дело-1экз.

в прокуратуру- 1экз.

по принадлежности-1экз.